# 千葉県庁生活協同組合　加入・増資　申込書

記入日　　年　　月　　日

千葉県庁生活協同組合　殿

私は貴組合定款を承認の上、次のとおり　①新規加入　②増資　いたしたく申し込みます。

（①か②に〇をつけて下さい）

郵便番号　　－

自宅住所

所　　属

氏　　名　　㊞

ＴＥＬ

メルマガ配信　　希望する　・　希望しない

メールアドレス

希望する資料があれば〇印を付けてください。後日送付いたします。

①共同購入(コープ商品)チラシ
②生協保険パンフレット
③ちばぎん JCB･DC カード
④ちばぎんスーパーカード
⑤ガソリンカード（エネオス＆出光）
⑥カーライフサポートパンフレット
（新車購入・車検・保険・ローン）
⑦旅行パンフレット
（行先：　　）
⑧その他
（　　）

| 性　　別 | 男 | 女 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 所属コード | | | | | | | | |
| 職員コード | | | | | | | | |
| 氏名(ｶﾀｶﾅ) | | | | | | | | |
| 生 年 月 日 | 昭・平　　年　　月　　日 | | | | | | | |
| 出　資　金 | | | | | | | | 円 |
| 出 資 口 数 | | | | | | | | 口 |

出資金は１口 400 円。加入は５口 2,000 円からとなります。

※出資限度額は７５０口以下（３０万円以下）

増資の場合で端数がある場合は、出資口数は書かないで下さい。

## 各種配当金等の振込口座の登録をお願いします

ご指定の金融機関口座

銀　行　　信用金庫　　信用組合　　農協　　漁協　　労金

本 店　　出張所　　支 店

| 金融機関番号 | | | | | 支店番号 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ① 普通預金　② 貯蓄預金 | 口座番号 | | | | | | | |

口座名義人（預金者のお名前）

フリガナ

＜千葉県庁生協 使用欄１＞

| 確認 | 振込 | 入金 |
|---|---|---|
| | | |

＜千葉県庁生協　使用欄２＞

| | |
|---|---|
| | |
| | |

口座に変更があった場合は、変更依頼書（別紙）を組合員係までご提出下さい。

連絡先　組合員係　ＴＥＬ　043－223－4605

個人情報の取扱や出資金の返金につきましては裏面に記載してあります

＜組合員の個人情報は、以下の目的のために利用させていただきます＞

１　出資金や組合員名簿の管理

２　定款に定められた以下の事業の、案内、受注、請求（給与担当者へ依頼），代金決済（給与控除）、事故対応、及びこれに付随する業務。

１）組合員の生活に必要な物資を購入し、これに加工し若しくは加工しないで、又は、生産して組合員に供給する事業

２）組合員の生活に有用な協同施設を設置し、組合員に利用させる事業

３）組合員の生活の改善及び文化の向上を図る事業

４）組合員及び組合従業員の組合事業に関する知識の向上を図る事業

５）組合員のための生命保険の募集並びに損害保険の代理業務に関する事業

６）組合員のための旅行業法に基づく旅行業に関する事業

７）前各号の事業に附帯する事業

３　商品に関する活動、店舗、無店舗事業におけるサービス改善のためのアンケート・キャンペーン・イベント及び市場調査・購買動向に関する資料の送付・回収確認。

４　生協の活動や事業に関わる情報の提供

５　出資金の返金・保険等の配当金等の振込

＜個人情報の取得について＞

人事異動に伴う異動先所属・加入者の職員番号の確認につきましては、県及び勤務先職場に確認をし、組合員名簿の修正及び登録をさせていただきます。

＜脱退時の出資金返金について＞

脱退届に記入された指定口座に、お預かりしている出資金をお振り込みいたします。

その際、振込手数料については出資金より差し引かせていただきますのでご了承下さい。